

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

A.A. de Haan Stichting

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

4 1 1 2 1 8 3 6

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Slotlaan 15

Telefoonnummer

E-mailadres

info@dehaanstichting.nl

Website (*)

www.dehaanstichting.nl

RSIN (**)

8 0 4 4 1 6 9 6 5

Actief in sector (*)

- Primaire sector -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Nederland

Aantal medewerkers (*)

0

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

4

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

de heer C.J.M. de Bruin

Voorzitter

mevrouw L. Oudenaarden

secretaris

de heer H.A.A. de Haan

penningmeester

de heer A. Verdoorn

algemeen bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
Alleenstaande ouders
Analfabeten
Chronisch zieken
Dak- en thuislozen
Dieren
Gedetineerden
Gelovigen
Gemeenschappen
Jongeren

Kinderen
Lhbtqi+
Mensen met een beperking
Milieu
Minderheden
Minima
Natuurgebieden
Oceanen en zeeën
Ouderen
Patiënten

Slachtoffers van geweld
Slachtoffers van natuurrampen
Slachtoffers van oorlog
Slachtoffers van seksueel misbruik
Studenten
Verslaafden
Vluchtelingen
Vrouwen en meisjes
Werklozen
Wildlife
Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel:
Het verlenen van ondersteuning, door middel van uitkeringen, aan instellingen en/of personen in de Ablasserwaard, welke werkzaam of woonachtig zijn in de Ablasserwaard, en hun werkzaamheden verrichten of bezigheden hebben op het charitatieve, culturele of sociale vlak, danwel zich bezighouden met de zorg voor het milieu, danwel anderszins het algemene nut binnen de Ablasserwaard beogen en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevordelijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting zorgt voor bekendheid bij het publiek in de Ablasserwaard, zodat aanvragen om donaties ingediend gaan worden.
Het bestuur beoordeelt de aanvragen of deze vallen binnen de doelstelling van de stichting.
Tweemaal per jaar, in april en oktober, wordt bekend gemaakt aan welke organisaties bijdragen zijn toegekend.
Door het uitkeren van de toegekende bedragen wordt voorts voldaan aan de doelstelling van de stichting.
Zie hiervoor de website onder het kopje 'geschiedenis'.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De inkomsten worden voornamelijk verkregen uit de beleggingsopbrengsten van het kapitaal.
Daarnaast worden soms giften ontvangen.

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

zie hiervoor de websote onder het kopje 'geschiedenis'.

Het vermogen is grotendeels belegd in verhuurpanden die normaal gesproken een regelmatige huuropbrengst opleveren.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

www.dehaanstichting.nl

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur krijgt geen beloning voor de door haar verrichte werkzaamheden

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

zie hiervoor de website onder het kopie 'geschiedenis'

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

www.dehaanstichting.nl

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 1.833.611	€ 1.872.357
Materiële vaste activa	€ 1.621.422	€ 1.666.507	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 1.621.422	€ 1.666.507	Overige reserves	€	€
Voorraden	€	€		€ 1.833.611	€ 1.872.357
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 75.000	€ 75.000
Liquide middelen	€ 502.756	€ 414.291	Langlopende schulden	€	€
	€ 502.756	€ 414.291	Kortlopende schulden	€ 215.567	€ 133.441
Totaal	€ 2.124.178	€ 2.080.798	Totaal	€ 2.124.178	€ 2.080.798

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De materiele vaste activa worden gewaardeerd p[aanschafwaarde, verminderd met de afschrijving, waarbij rekening gehouden wordt met een restwaarde

De overige balansposten worden gewaardeerd op de nominale waarde

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 10.000	€ 10.000
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 10.000	€ 10.000
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 176.146	€ 162.342
Financiële baten	€ 363	€
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 186.509	€ 172.342
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 53.048	€ 126.349
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€ 45.085	€ 45.085
Financiële lasten	€	€ 155
Overige lasten	€ 198.272	€ 195.926
Som van de lasten	€ 296.405	€ 367.515
Saldo van baten en lasten	€ -109.896	€ -195.173

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

In de overige lasten is een 'indexering waardevastheid stichtingskapitaal' opgenomen,

die vastgelegd is in de statuten en uitholling van het stichtingskapitaal moet voorkomen

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open